



✓

CITTA' di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area Finanziaria

N° Registro del Servizio 38 del 01.07.2019	CIG: Z53240045C
N° Registro Generale 631	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO 448 del 3 LUG. 2019	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: Liquidazione di €**3.050,00** per la fattura n.149PA del 31.12.2018 alla ditta **ADA Informatica Srl** per rideterminazione ruolo tari 2015 per conto OSL - Reg. Serv. **11/2018 – Reg. Gen. 627/2018.-**

L'anno **Duemiladiciannove**, il giorno **uno**, del mese di **Luglio**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto prot. n.8755 del 28.06.2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;
Premesso che con precedente determinazione, su incarico dell'OSL, veniva affidato alla ditta Ada Informatica con sede in (87054) Rogliano (Cs) - Via Stazione,16 - P.Iva 02039880782, la rideterminazione del Ruolo Tari 2015;
Ritenuto che sussistono i presupposti a liquidare la spesa de quo cui alla fattura n.149PA del 31.12.2018;
Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;
Tenuto conto che le apposite dotazioni sono state impegnate al Cap.621/0 del bilancio di previsione 2018 (Imp. cont. n.317/2018);

DETERMINA

Le **premesse** sono parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono integralmente trascritte;

Di Liquidare la spesa di €**3.050,00** (Iva compresa) per la fattura n. 149PA del 31.12.2018 alla ditta **ADA Informatica S.n.c.** con sede in (87054) Rogliano (Cs) - Via Stazione,16 - P.Iva 02039880782 ;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Gaetano Vigliatore;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Di trasmettere il presente provvedimento all'OSL per conto del quale è emesso, provvedendo a seguito dello stesso, all'emissione del mandato di pagamento da computare nelle partite a carico dell'OSL.-

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Gaetano Vigliatore)

VISTO ED ATTESTAZIONE SU DELL'EMERAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità	- somma stanziata.....
Capitolo 621/0 PEG Imp. cont. 317/2018 (per conto OSL)	- variaz. in aumento.....
Bilancio Esercizio 2018 Liq. 1770/1 - 2018	- variaz. in diminuzione.....
Competenza 2018 Residui	- somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	- somma disponibile.....
Il Responsabile del Servizio (Dr. Gaetano Vigliatore)	Data <u>01.07.2019</u>
	Il Responsabile del Servizio (Dr. Gaetano Vigliatore)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 3 LUG. 2019 al 18 LUG. 2019

Il Responsabile dell'Albo



[Handwritten signature]